**Antrag für die HAB (Hessische Abschlussförderung) der hFMA /**

**Application for the Hessische Abschlussförderung at hFMA**

Bitte berücksichtigen Sie die [**Richtlinie zur HAB**](https://intranet-fbmd.h-da.de/fileadmin/Dokumente/Media/News-Jobs-Ausschreibungen/Wettbewerb/2022/Richtlinie_Vergabe_HAB_HFMA_2022.pdf) an der h\_da. Der Förderbescheid wird in deutscher Amtssprache erfolgen. Folgende Angaben sind einzureichen (nur vollständige Anträge werden berücksichtigt!):

Please observe the rules and [**regulations on HAB**](https://intranet-fbmd.h-da.de/fileadmin/Dokumente/Media/News-Jobs-Ausschreibungen/Wettbewerb/2022/Richtlinie_Vergabe_HAB_HFMA_2022.pdf) at h\_da as stated here. The grant notification letter will be issued in German. Applicants must provide the following information (only complete applications will be considered):

1. **Allgemeine Informationen / General information**

* Name, Vorname (Antragstellende Person) / name, surname (applicant): Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Matrikelnummer / matriculation number: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Adresse / address: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Studiengang: / study program: Wählen Sie ein Element aus.
* E-Mail / email: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Telefon / phone number: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Bankname / name of bank: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* IBAN: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* BIC/SWIFT: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Steuer-ID / tax number: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Finanzamt / local tax office: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Beantragte Mittel für außerordentliche Kosten (max. 1.000 €) / requested funding for external costs (max. 1.000 €): Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben. €
* Weitere Teammitglieder mit Bachelor- und Master-Abschlussarbeit im Projekt / Additional production Team Members (in case the project is produced by more than one exam candidate): Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
* Projektbeginn / project start date:Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.
* Projektende / project end (exam) date: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben.
* Professorale Erstbetreuung / professoral supervisor: Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Unterschrift(en) der antragstellenden Person(en)





1. **Titel und Untertitel des Master / Bachelor** (max. 60 Zeichen inkl. Leerzeichen)   
   **Master / bachelor title (60 keystrokes max)**

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Die drei wichtigsten Projektziele / Three main project goals**

1. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

2. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

3**.** Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Künstlerische und wissenschaftliche Beschreibung** (max. 600 Zeichen inkl. Leerzeichen) / **Artistic & scientific description** (max. 600 keystrokes incl. blanks)

Beschreibung der kulturellen, künstlerischen und wissenschaftlichen Relevanz der Idee /

Description of cultural, artistic and scientific relevancy of the idea

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Einzigartigkeit der Idee** (max. 300 Zeichen) **/ Uniqueness of idea** (300 keystrokes max)Beschreibung zur technischen und formalen Originalität und zum Innovationspotential / Description of technical and formal originality and potential for innovation

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Plausibilität der Finanzierung und Planung / Estimated expenditure plan**
   1. Beschreibung zur sachgerechten Nutzung der Fördersumme (2.500 €) / Description of expenditure plan and adequate use of grant

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

* 1. Beschreibung zur sachgerechten Nutzung der außerordentlichen Kosten (max. 1.000 €) / Description of adequate use of all extraordinary costs (1.000 € max)

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Projektplan inkl. groben Meilensteinplan / project plan incl. rough milestone**

Beschreibung zur Machbarkeit des Projektes im gegeben Zeitrahmen und zur Plausibilität der groben Planung. Der Nachweis zur qualitativen Umsetzung der Idee kann durch mindestens ein vergleichbares schon abgeschlossenes Projekt (bei Teamprojekten mindestens durch ein Mitglied) erbracht werden. /

Description regarding the project’s feasibility within the allotted time frame and the project plan’s plausibility. The standard of the qualitative execution can be proven via an already completed project (in case of team projects by at least one member).

Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

1. **Kommentar der erstbetreuenden Person / Main supervisor’s comment:**

Kurze positive Stellungnahme des/der betreuenden Dozenten/Dozentin der Abschlussarbeit / Short positive statement of professoral supervisor – must be filled in by supervisor!

1. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
2. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.
3. Klicken oder tippen Sie hier, um Text einzugeben.

Unterschrift des/der betreuenden Dozenten/Dozentin



